

«Утвержден»
Общим собранием членов Партнерства
Протокол № 1/2013
от «24» апреля 2013 года

У С Т А В
Некоммерческого партнерства
«Русско-Словенский клуб предпринимателей»

Тольятти 2013 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Некоммерческое партнерство «Русско-Словенский клуб предпринимателей», далее именуемое «Партнерство», является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной для содействия членам Партнерства в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Партнерство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" N 7-ФЗ от 12.01.1996 г., настоящим Уставом.
- 1.3. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.
- 1.4. Партнерство имеет бессрочный характер деятельности.
- 1.5. Полное наименование Партнерства на русском языке: Некоммерческое партнерство "Русско-Словенский клуб предпринимателей".
- 1.6. Сокращенное наименование Партнерства на русском языке: НП «Русско-Словенский клуб предпринимателей».
- 1.7. Наименование на английском языке: Noncommercial partnership "Russian-Slovene club of businessmen"
- 1.8. Местонахождение Партнерства: 445010, Россия, Самарская область, г. Тольятти, ул. Советская, 74а, оф. 2

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ПАРТНЕРСТВА

- 2.1. Партнерство является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке. Партнерство имеет самостоятельный баланс, рублевые и валютные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.
- 2.2. Партнерство может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном или третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям и законодательству РФ, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.
- 2.3. Партнерство может иметь в собственности обособленное имущество. Партнерство может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или в безвозмездном пользовании земельные участки.
- 2.4. Имущество, переданное Партнерству его членами, является собственностью Партнерства. Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов, за исключением случаев, установленных законом. Партнерство не отвечает по обязательствам государства, равно как и государство не отвечает по обязательствам Партнерства. Партнерство отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 2.5. В интересах достижения уставных целей, Партнерство в соответствии с действующим



законодательством вправе:

- ✓ совершать от своего имени различные сделки;
- ✓ приобретать имущественные и личные неимущественные права;
- ✓ свободно распространять информацию о своей деятельности, в том числе осуществлять издательскую деятельность, в рамках которой может издавать собственные печатные труды и иную печатную продукцию, издание которых оформляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- ✓ вносить в органы государственной власти предложения, подавать запросы и получать информацию, участвовать, в установленном законом порядке, в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и ее субъектов, касающихся деятельности Партнерства;
- ✓ осуществлять деловые контакты и сотрудничество с различными предприятиями, организациями, учреждениями и частными лицами, в том числе зарубежными;
- ✓ самостоятельно разрабатывать программы своей деятельности;
- ✓ участвовать в подготовке и реализации проектов, финансируемых за счет российских и иностранных источников, а также привлекать и использовать в уставных целях добровольные вклады и пожертвования юридических и физических лиц в виде денежных средств (в рублях и иностранной валюте), движимого и недвижимого имущества и имущественных прав;
- ✓ осуществлять благотворительную деятельность;
- ✓ приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности, создавать филиалы и открывать представительства;
- ✓ самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов;
- ✓ осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано;
- ✓ получать под залог, поручительство или иные обязательства кредиты в российской или иностранной валюте;
- ✓ расходовать имущество и денежные средства по своему усмотрению в соответствии с решениями, принятыми его органами управления;
- ✓ в интересах достижения целей Партнерства создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы, предметы деятельности которых соответствуют целям деятельности Партнерства;
- ✓ разрабатывать и устанавливать обязательные для выполнения всеми его членами правила и положения Партнерства;
- ✓ применять в отношении своих членов предусмотренные настоящим Уставом и иными документами меры дисциплинарной ответственности, в том числе и исключение из членов Партнерства.

2.6. В интересах достижения уставных целей, Партнерство в соответствии с действующим законодательством обязано:

- ✓ соблюдать требования действующего законодательства РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его учредительными документами;
- ✓ вести бухгалтерский и налоговый учет и статистическую отчетность;
- ✓ предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, Общему собранию членов Партнерства;
- ✓ предоставлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе Правления, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученного от международных и иностранных

организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства по формам и в сроки, определяемые Правительством РФ;

- ✓ представлять по запросу уполномоченного органа распорядительные документы;
- ✓ допускать представителей уполномоченного органа на мероприятия, проводимые Партнерством;
- ✓ информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в п.1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в течение трех дней со дня наступления таких изменений.

2.7. Партнерство имеет и иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Предметом деятельности Партнерства являются поддержка и развитие экономических и культурных связей между Российской Федерацией и Республикой Словения, а также информационная и консультационная поддержка предпринимателей обеих стран, содействие в создании совместных предприятий.

3.2. Целью Партнерства являются содействие членам Партнерства в развитии экономических и культурных связей между Российской Федерацией и Республикой Словения.

3.3. Для выполнения своих целей Партнерство осуществляет следующие виды деятельности:

3.3.1. организация встреч, выставок, конгрессов, семинаров, презентаций;

3.3.2. организация профессионального обучения для членов Партнерства в Словении, в России и других странах;

3.3.3. оказание консультационных, юридических, маркетинговых услуг;

3.3.4. выполнение переводов на русский и иностранные языки;

3.3.5. сотрудничество с российскими, словенскими и международными организациями, имеющими подобные цели и направления деятельности.

3.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Партнерством только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3.5. Партнерство может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Партнерства, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.6. Виды деятельности, для осуществления которых необходимо наличие лицензии, могут проводиться Партнерством только после получения соответствующих лицензий в установленном законом порядке. Партнерство в пределах своей компетентности сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

4. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА

4.1. Партнерство может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или в безвозмездном пользовании земельные участки на территории Российской Федерации и за рубежом.

4.2. Источниками формирования имущества Партнерства в денежной и иных формах являются:

- ✓ регулярные и единовременные поступления от членов Партнерства (вступительные, членские и целевые взносы);
- ✓ добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- ✓ доходы от оказания консультационных, юридических, маркетинговых услуг, которые могут осуществляться на платной основе;
- ✓ доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- ✓ дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;
- ✓ доходы, получаемые от собственности Партнерства;
- ✓ другие, не запрещенные законом источники.

4.3. Размер вступительных и членских взносов определяется Общим собранием членов Партнерства. Порядок и сроки внесения взносов определяются Правлением Партнерства.

4.4. Целевые членские взносы уплачиваются членами Партнерства, выразившими желание принять участие в осуществляемой Партнерством целевой программе или мероприятии, в порядке и размере, установленном решением Правления Партнерства о проведении соответствующего мероприятия или программы.

4.5. Взносы членов, полученные Партнерством доходы, а также все приобретенное им за свой счет имущество является собственностью Партнерства, может быть использовано исключительно на реализацию уставных целей и задач и распределению между членами Партнерства не подлежит.

4.6. В установленном законом порядке Партнерство ведет бухгалтерский, налоговый и статистический учет и отчетность.

4.7. Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим образом.

4.8. Право распоряжаться имуществом принадлежит только самому Партнерству. В том числе Партнерство имеет право:

- ✓ использовать принадлежащее ему имущество в качестве обеспечения по всем видам своих обязательств, включая привлечение заемных средств. В качестве обеспечения обязательств Партнерства могут служить его имущественные права на здания, сооружения, оборудование, а также иные имущественные права;
- ✓ передать на договорных началах материальные и денежные средства российским и иностранным юридическим и физическим лицам.

4.9. В случае ликвидации Партнерства, члены имеют право получить часть имущества, оставшуюся после расчетов с кредиторами, в пределах стоимости имущества, переданного ими Партнерству в собственность.

4.10. При выходе из Партнерства или при исключении из него члены Партнерства не имеют право получать часть его имущества в пределах стоимости имущества, переданного Партнерству в собственность или стоимость этого имущества.

5. ЧЛЕНСТВО В ПАРТНЕРСТВЕ

5.1. Членами Партнерства могут быть полностью дееспособные граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, а также юридические лица, вступившие в него в установленном настоящим Уставом порядке, внесшие вступительный взнос и подчиняющиеся правилам настоящего Устава.

Почетным членом Партнерства является Чрезвычайный и Полномочный Посол Республики Словении в Российской Федерации.

Почетным членом Партнерства является Почетный генеральный консул Республики Словении в Самарской области.

5.2. Прием нового Члена Партнерства осуществляется решением Правления Партнерства по представлению директора Партнерства.

5.3. Порядок принятия и исключения членов Партнерства регулируется положением о членстве Партнерства.

Кандидаты (физические лица) на вступление в Партнерство подают на имя директора следующие документы:

- 1) заявление (по форме, установленной Партнерством);
- 2) анкета (по форме, установленной Партнерством);
- 3) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 4) 2 фотографии (3x4).

Кандидаты (юридические лица) на вступление в Партнерство подают на имя директора следующие документы:

- 1) заявление (по форме, установленной Партнерством);
- 2) анкета (по форме, установленной Партнерством);
- 3) доверенность полномочного представителя;
- 4) копия документа, удостоверяющего личность полномочного представителя;
- 5) 2 фотографии (3x4) полномочного представителя;
- 6) устав организации (копия, заверенная печатью организации);
- 7) копия свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр физического лица в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей (копия, заверенная полномочным лицом);
- 8) копия свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц (копия, заверенная полномочным лицом);
- 9) выписка из государственного реестра (ЕГРЮЛ), срок действия которой не превышает десяти дней на дату представления в Партнерство (оригинал или копия, заверенная полномочным лицом);
- 10) реквизиты организации плательщика.

В случае личной подачи заявления в Партнерство, физическое лицо, или полномочный представитель юридического лица может предоставить в Партнерство подлинники документов, указанных в настоящем пункте, для снятия с них копии и заверения их подписью полномочного представителя юридического лица.

В случае направления заявления в Партнерство по почте, к заявлению прикладываются заверенные



директором копии указанных в настоящем пункте документов.

5.4. Правление Партнерства принимает решение о соответствии претендента требованиям, установленным настоящим Уставом и положением о членстве Партнерства в течение тридцати дней со дня поступления заявления и необходимых документов от кандидата.

5.5. Кандидаты, в отношении которых принято решение об их соответствии требованиям, установленным настоящим Уставом, считаются принятым в члены Партнерства.

5.6. Сведения о новом члене Партнерства вносятся в реестр членов Партнерства в течение пяти дней со дня внесения им вступительного взноса.

5.7. В течение десяти дней со дня внесения сведений о новом члене в реестр членов Партнерства ему выдается свидетельство о членстве в Партнерстве и членский билет. Форма свидетельства и билета устанавливается положением «О членстве» Партнерства.

5.8. Каждый из членов Партнерства имеет право в любое время выйти из состава членов Партнерства.

5.9. Выход осуществляется в следующем порядке:

- член передает в Правление заявление о выходе из Партнерства, составленное по форме, утвержденной Партнерством;

- заявление должно быть составлено и подписано членом (уполномоченным лицом) собственноручно, без исправлений и зачеркиваний.

5.10. Член Партнерства подлежит исключению из Партнерства за нарушение требований действующего законодательства, правил деловой и профессиональной этики, установленных Партнерством, в том числе нарушений требований настоящего Устава и внутренних документов Партнерства.

5.11. Член Партнерства подлежит исключению из Партнерства за неуплату в установленный срок вступительных, членских и других взносов, принятых Партнерством.

5.12. Решение об исключении члена из Партнерства принимается Общим собранием членов Партнерства по представлению Правления и директора Партнерства.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

6.1. Каждый член Партнерства имеет право:

- ✓ участвовать в управлении делами Партнерства;
- ✓ получать информацию о деятельности Партнерства в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Партнерства;
- ✓ по своему усмотрению выходить из Партнерства;
- ✓ получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность;
- ✓ любой член Партнерства в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) Партнерства, его работников, и (или) решениями его органов управления вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством РФ возмещения Партнерством причиненного ему вреда;
- ✓ иметь другие права, предусмотренные законодательством и внутренними документами Партнерства.

6.2. Обязанности члена Партнерства:



- ✓ соблюдать требования действующего законодательства РФ, стандарты и правила, утвержденные внутренними документами Партнерства;
- ✓ соблюдать правила деловой и профессиональной этики, установленные внутренними документами Партнерства;
- ✓ принимать участие в общих собраниях членов Партнерства;
- ✓ не разглашать конфиденциальную информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- ✓ своевременно оплачивать вступительные и членские взносы;
- ✓ оплачивать целевые взносы в сроки, в размерах и формах, определенных Правлением Партнерства;
- ✓ активно способствовать своей деятельностью и возможностями укреплению Партнерства и решению стоящих перед ним целей, учитывать общественное мнение и социальные последствия своей деятельности при ее осуществлении;
- ✓ уважать интересы других членов Партнерства, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений;
- ✓ иные обязанности, предусмотренные законодательством и внутренними документами Партнерства.

6.3. Права членства в Партнерстве не могут быть переданы членами третьим лицам.

6.4. Ущерб, причиненный Партнерству по вине его членов, возмещается ими в полном объеме и в порядке установленным законодательством Российской Федерации.

6.5. Член Партнерства, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Партнерством, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Партнерства, может быть исключен из него по решению Общего собрания.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВА

7.1. Органами управления Партнерством являются:

- общее собрание членов Партнерства – высший орган управления Партнерства;
- постоянно действующий коллегиальный орган управления Партнерства - Правление Партнерства, возглавляемое Президентом Партнерства;
- исполнительный орган Партнерства - директор.

7.2. Общее собрание членов Партнерства.

7.2.1. Высшим органом Партнерства является Общее собрание членов Партнерства.

7.2.2. К компетенции Общего собрания членов Партнерства относится:

- 1) внесение изменений и дополнений в Устав Партнерства;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) принятие решения о добровольной ликвидации Партнерства и назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии;
- 4) избрание Правления Партнерства сроком на 5 (пять) лет, принятие решений о досрочном прекращении полномочий Правления Партнерства или о досрочном прекращении полномочий его членов;
- 5) избрание Президента Партнерства, Вице-президентов Партнерства, членов Правления Партнерства сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение их полномочий;
- 6) избрание (назначение) Директора, досрочное освобождение его от должности;



- 7) утверждение Положения «О членстве» в Партнерстве;
- 8) определение размера вступительных и членских взносов;
- 9) избрание Ревизионной комиссии (Ревизора);
- 10) утверждение сметы Партнерства, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Партнерства;
- 11) утверждение в порядке и с периодичностью, которые установлены настоящим Уставом, отчетов Правления Партнерства и директора Партнерства о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Партнерства;
- 12) утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Партнерства требований стандартов и правил Партнерства;
- 13) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Партнерства, на необоснованность принятого Общим собранием членов Партнерства решения об исключении этого лица из членов Партнерства и принятие решения по такой жалобе;
- 14) реорганизации (кроме преобразования).

7.2.3. Общее собрание членов Партнерства проводится один раз в год.

7.2.4. Повестка дня Общего собрания членов Партнерства формируется Правлением Партнерства в порядке, установленном внутренними документами Партнерства.

7.2.5. Общее собрание членов Партнерства правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов, каждый член обладает одним голосом. Член Партнерства (юридическое лицо) может присутствовать лично на Общем собрании или выдать доверенность уполномоченному лицу.

7.2.6. Партнерство проводит следующие виды Общих собраний членов Партнерства:

- ✓ годовое Общее собрание членов Партнерства;
- ✓ отчетно-выборное Общее собрание членов Партнерства;
- ✓ внеочередное Общее собрание членов Партнерства.

7.2.7. Вопросы, указанные в 7.2.2. пп.1-6, 9, 14 являются исключительной компетенцией Общего собрания членов. Решение по вопросам пп. 1-6, 9 принимаются квалифицированным большинством в 3/4 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Партнерства (законных представителей членов Партнерства - юридических лиц). Решение Общего собрания членов Партнерства по иным вопросам принимается простым большинством голосов членов (законных представителей членов Партнерства - юридических лиц), присутствующих на собрании.

7.2.8. Решение по вопросам реорганизации Партнерства в форме слияния, присоединения, разделения и выделения принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Партнерства.

7.2.9. Решение по вопросам реорганизации Партнерства в форме преобразования принимаются единогласно всеми учредителями Партнерства.

7.2.10. В повестку дня годового собрания должны быть обязательно включены следующие вопросы:

- ✓ об утверждении отчета директора Партнерства о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Партнерства.
- ✓ об утверждении годовой бухгалтерской отчетности Партнерства;
- ✓ об утверждении отчета ревизионной комиссии (ревизора) о результатах проверки финансово-хозяйственной и организационной деятельности Партнерства.

7.2.11. Отчетно-выборное Общее собрание членов Партнерства проводится один раз в 5 (пять) лет. Дата, место и время проведения отчетно-выборного Общего собрания членов Партнерства могут совпадать с датой, местом и временем проведения годового Общего собрания членов Партнерства

и проводиться совместно. На нем производится утверждение отчета Правления Партнерства о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Партнерства, избрание членов Правления Партнерства, Президента Партнерства, Вице-президентов Партнерства, директора Партнерства и ревизионной комиссии (ревизора).

7.2.12. Внеочередное Общее собрание членов Партнерства проводится по решению директора Партнерства, Президента Партнерства, трех членов Правления Партнерства, Ревизионной комиссией (Ревизором) Партнерства, 20% членов от общего количества членов Партнерства.

7.3. Правление Партнерства.

7.3.1. Партнерства избирается Общим собранием членов Партнерства сроком на 5 (пять) лет.

7.3.2. Правление Партнерства формируется из числа членов Партнерства.

7.3.3. Правление Партнерства подотчетно Общему собранию членов Партнерства.

7.3.4. Правление Партнерства с периодичностью один раз в 5 (пять) лет обязано представлять на отчетно-выборное Общее собрание членов Партнерства отчет Правления Партнерства о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Партнерства.

7.3.5. К компетенции Правления Партнерства относятся:

- 1) утверждение стандартов и правил деловой и профессиональной этики;
- 2) принятие в члены Партнерства;
- 3) образование комитетов и иных рабочих органов Партнерства (за исключением дисциплинарного комитета), предусмотренных внутренними документами Партнерства, принятие решений о досрочном прекращении полномочий таких органов или о досрочном прекращении полномочий их членов;
- 4) создание специализированных органов Партнерства, утверждение Положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- 5) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Партнерства, принятие решений о проведении проверок деятельности директора;
- 6) установление должностного оклада директору Партнерства;
- 7) определение структуры сметы Партнерства;
- 8) определение кадровой политики, в том числе условий и принципов оплаты труда работников Партнерства;
- 9) представление Общему собранию членов Партнерства кандидатов для избрания членов Правления Партнерства, директора Партнерства;
- 10) утверждение отчета об исполнении финансового плана Партнерства и сметы Партнерства;
- 11) определение ограничений на виды имущества, принадлежащего Партнерству, которыми могут быть оплачены акции и иные ценные бумаги;
- 12) решение вопроса о порядке голосования Партнерства на общих собраниях акционеров (участников) хозяйственных обществ, акции (доли в уставном капитале) которых принадлежат Партнерству;
- 13) рассмотрение требований о созыве Общих собраний членов Партнерства, принятия решений, связанных с подготовкой и проведением Общих собраний членов Партнерства;
- 14) координация деятельности Партнерства с органами законодательной и исполнительной власти, российскими и международными организациями;
- 15) определение порядка и срока оплаты целевых взносов;
- 16) рассмотрение жалоб членов Партнерства о применении в отношении них мер дисциплинарного воздействия, за исключением решения по рекомендации об исключении лица из членов Партнерства, подлежащих рассмотрению Правлением

- Партнерства в сроки, установленные Партнерством, а также рассмотрение жалоб на действия (бездействие) Партнерства, его работников и органов управления;
- 17) утверждение финансового плана Партнерства и внесение в него изменений;
 - 18) участие в других организациях;
 - 19) координация деятельности Партнерства по подготовке и проведению съездов, конференций, симпозиумов, выставок и других мероприятий, проводимых в целях решения уставных целей;
 - 20) научно-методическое руководство Партнерством с учетом национальных и международных требований;
 - 21) предварительное утверждение отчета Правления Партнерства о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Партнерства;
 - 22) предварительное утверждение отчета директора Партнерства о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Партнерства;
 - 23) создание и прекращение деятельности филиалов и представительств Партнерства;
 - 24) утверждение внутренних документов Партнерства;
 - 25) иные вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Партнерства.

7.3.6. Количественный состав Правления Партнерства не может быть менее трех и более семи членов.

7.3.7. Президент Партнерства возглавляет Правление Партнерства.

7.3.8. Каждый член Правления Партнерства избирается сроком на 5 (пять) лет прямым голосованием на отчетно-выборном Общем собрании членов Партнерства.

7.3.9. Избранными в состав Правления Партнерства считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов.

7.3.10. Заседание Правления Партнерства правомочно, если на нем присутствует более половины его членов, каждый член Правления Партнерства при голосовании имеет один голос.

7.3.11. Решения принимаются простым большинством голосов.

7.4. Президент Партнерства.

7.4.1. Президент Партнерства избирается на отчетно-выборном Общем собрании членов Партнерства открытым голосованием членов Партнерства сроком на 5 (пять) лет и может быть избран на новый срок неоднократно в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Партнерства.

7.4.2. Президент возглавляет Правление Партнерства, в своей работе подотчетен общему собранию членов Партнерства.

7.4.3. По поручению Президента Вице-президенты могут выполнять часть его функций, а в период отсутствия Президента – выполнять функции Президента Партнерства на основании доверенности в соответствии с распределением полномочий Вице-президентов, определенным внутренними документами Правления.

7.4.4. Президент Партнерства:

- 1) организует выполнение решений Общего собрания членов Партнерства через работу Правления Партнерства;
- 2) разрабатывает стратегию развития Партнерства;
- 3) содействует укреплению материальной и финансовой базы Партнерства;
- 4) представляет интересы Партнерства от имени Партнерства во взаимоотношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, общественными объединениями, предприятиями, организациями и гражданами в России и за рубежом;
- 5) организует работу Правления Партнерства;

- б) осуществляет контроль за деятельностью директора;
- 7) координирует деятельность филиалов и представительств Партнерства;
- 8) представляет Правлению Партнерства кандидатуру аудитора и аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Партнерства;
- 9) созывает заседания Правления Партнерства;
- 10) председательствует на заседаниях Правления Партнерства;
- 11) подписывает протоколы заседаний Правления Партнерства и иные документы от имени Правления Партнерства;
- 12) председательствует на Общих собраниях членов Партнерства, оглашает повестку дня, сообщает о предстоящих выступлениях и докладах, а также осуществляет иные функции председательствующего на Общем собрании членов Партнерства;
- 13) обеспечивает в процессе деятельности Правления Партнерства соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава Партнерства и внутренних документов Партнерства;
- 14) выполняет иные функции, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Партнерства и Правления.

Исполнительным органом Партнерства является директор.

7.5.1. Директор Партнерства избирается на отчетно-выборном Общем собрании членов Партнерства сроком на 5 (пять) лет. Директор может входить по должности в члены Правления.

7.5.2. Директор без доверенности действует от имени Партнерства.

7.5.3. Общее собрание членов Партнерства вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий директора, расторгнуть с ним договор и избрать нового директора.

7.5.4. Права и обязанности директора по осуществлению руководства текущей деятельностью Партнерства определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом внутренними документами Партнерства и договором, заключаемым директором с Партнерством.

7.5.5. Директор подотчетен Общему собранию членов Партнерства, Правлению Партнерства и Президенту Партнерства.

7.5.6. Директор обязан ежегодно представлять на годовое Общее собрание членов Партнерства отчет о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Партнерства.

7.5.7. К компетенции директора относятся следующие вопросы:

- 1) выполнение решений общего собрания членов Партнерства и Правления Партнерства;
- 2) разработка долгосрочных, среднесрочных и текущих планов деятельности Партнерства;
- 3) организация и осуществление маркетинга по вопросам деятельности Партнерства, привлечение для участия в Партнерстве новых членов;
- 4) открытие в банках расчетных и иных счетов;
- 5) утверждение штатов и штатного расписания по согласованию с Правлением Партнерства, принятие и увольнение работников Партнерства;
- 6) принятие решений, вынесение приказов и дача указаний, обязательных для выполнения всеми работниками Партнерства;
- 7) обеспечение своевременной уплаты налогов и других обязательных платежей и взносов;
- 8) представление интересов Партнерства в Арбитражном суде и иных судебных органах;
- 9) реализация выработанных Правлением Партнерства стандартов и правил деловой и профессиональной этики;
- 10) обеспечение разработки сметы Партнерства и финансового плана Партнерства и представление их на предварительное утверждение Правлению Партнерства;
- 11) ежегодное представление на рассмотрение Правления Партнерства годовой бухгалтерской



отчетности Партнерства;

- 12) представление на рассмотрение Правления Партнерства предложений по принятию мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Партнерства требований стандартов и правил Партнерства;
 - 13) предварительное рассмотрение жалоб членов Партнерства о применении в отношении них мер дисциплинарного воздействия, за исключением решения по рекомендации об исключении лица из членов Партнерства и представление Правлению Партнерства рекомендаций по итогам рассмотрения жалоб;
 - 14) оказание содействия Правлению Партнерства в координации деятельности Партнерства по подготовке и проведению съездов, конференций, презентаций, симпозиумов, конгрессов, выставок и других мероприятий, проводимых в целях решения уставных задач;
 - 15) оказание содействия Правлению Партнерства в координации деятельности Партнерства с органами законодательной и исполнительной власти, российскими и международными организациями;
 - 16) обеспечение разработки внутренних документов Партнерства, подлежащих в соответствии с федеральными законами и Уставом Партнерства, утверждению Общим собранием членов Партнерства или Правлением Партнерства;
 - 17) подготовка и внесение в Правление Партнерства предложений и проектов документов по вопросам:
 - ✓ об организационной структуре Партнерства;
 - ✓ об утверждении отчета об исполнении финансового плана Партнерства;
 - ✓ определение кадровой политики, в том числе, принципов оплаты труда работников Партнерства;
 - ✓ о назначении и прекращении полномочий руководителей филиалов и представительств Партнерства;
 - ✓ по другим вопросам по поручению Правления Партнерства.
 - 18) принятие решений о выдаче доверенностей, о совершении Партнерством сделок, за исключением сделок по предоставлению или привлечению финансовых средств (заем, кредит) независимо от суммы сделки, а также сделки или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Партнерством прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет цену, не превышающую размер, установленный Правлением Партнерства;
 - 19) осуществление других полномочий в соответствии с настоящим Уставом и трудовым договором, не отнесенных к компетенции других органов Партнерства;
- 7.5.8. Перечень вопросов, относящихся к компетенции директора, является исчерпывающим. Все вопросы, не предусмотренные пунктом 7.5.7. настоящего Устава, но необходимые для осуществления деятельности Партнерства, решаются Правлением Партнерства и директором с предварительного согласия Президента Партнерства и Правления Партнерства.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЕРСТВА

- 8.1. Контроль за финансовой деятельностью Партнерства осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор).
- 8.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) избирается сроком на 5 лет. Заседания Ревизионной комиссии (Ревизора) проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 8.3. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии.
- 8.4. Ревизионная комиссия (Ревизор):



- ✓ контролирует финансово – хозяйственную деятельность директора Партнерства;
- ✓ осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
- ✓ проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;
- ✓ осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

8.5. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Партнерства проводится не реже одного раза в год.

8.6. Партнерство ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.7. Партнерство предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.8. Размеры и структура доходов Партнерства, а также сведения о размерах и составе имущества Партнерства, его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Партнерства не могут быть предметом коммерческой тайны.

9. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ЧЛЕНАМИ ПАРТНЕРСТВА ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА

9.1. Информация, содержащаяся в реестре членов Партнерства, является открытой для ознакомления с ней членов Партнерства.

9.2. Информация предоставляется по письменным запросам членов Партнерства. В запросе обязательно должен быть указан контактный телефон и адрес для направления Партнерством ответа. Запрос должен быть подписан членом Партнерства собственноручно.

9.3. Партнерство обязано предоставить ответ на запрос о предоставлении информации в письменном виде за подписью лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Партнерства или иного сотрудника Партнерства, на которого возложена обязанность по предоставлению информации, с заверением печатью Партнерства.

9.4. Ответ на запрос предоставляется (направляется по почте) в срок, не превышающий семи календарных дней.

9.5. Ответ на запрос направляется заказным письмом по адресу, указанному в запросе. Ответ может быть выдан нарочно лицу, направившему запрос, либо его представителю, под роспись. В случае получения ответа представителем, документ, подтверждающий полномочия, остается в Партнерстве.

10. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ПАРТНЕРСТВА

10.1. Партнерство вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующим законодательством иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств Партнерства.

10.2. Филиалы и представительства Партнерства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Партнерства и действуют на основании утвержденного им Положения. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнерства. Филиал



и представительство осуществляет деятельность от имени Партнерства. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Партнерство.

10.3. Руководители филиалов и представительств назначаются директором Партнерства по согласованию с Правлением Партнерства и действуют на основании доверенности, выданной директором Партнерством.

11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ПАРТНЕРСТВА

11.1. Партнерство может быть реорганизовано в форме слияния, присоединения, разделения и выделения по решению членов Партнерства, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Партнерства. Решение по вопросам реорганизации Партнерства в форме преобразования принимаются единогласно всеми учредителями Партнерства.

11.2. Партнерство может быть ликвидировано по решению Общего собрания членов Партнерства и суда в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.3. При ликвидации Партнерства оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между членами Партнерства пропорционально стоимости имущества Партнерства, внесенного каждым членом. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, направляется в соответствии с уставом Партнерства на цели, в интересах которых оно было создано, и (или) на благотворительные цели

11.4. Возврат имущества осуществляется в следующем порядке:

- ✓ член Партнерства передает в Партнерство заявление о возврате имущества с учетом естественного износа, составленное по форме, утвержденной Партнерством (в случае невозможности возврата имущества в натуральной форме, члену Партнерства выплачивается денежная компенсация его стоимости с учетом естественного износа);
- ✓ заявление должно быть составлено и подписано членом Партнерства собственноручно, без исправлений и зачеркиваний;
- ✓ в течение 30 (Тридцати) дней с момента принятия Партнерством заявления Партнерство осуществляет возврат имущества путем его передачи (в натуральной форме) или перечисления денежных средств на счет, указанный в заявлении члена или направляет ему мотивированный отказ в возмещении, с указанием причин отказа.

11.5. Ликвидация Партнерства считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Изменения и дополнения в Устав Партнерства вносятся по решению Общего собрания членов Партнерства, принятого квалифицированным большинством в 3/4 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Партнерства.

12.2. Изменения и дополнения подлежат государственной регистрации и вступают в силу с момента такой регистрации.

